

**STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA, GÜNCELLEME VE YENİLEME İŞ SÜRECİ**

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM ( Süreç Akış Şeması )		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT- YASA- YÖNETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
		Uygun	Uygun Değil			
1	Stratejik planlar 5 yıllık olarak hazırlanır. Normal şartlarda 4 üncü yılın sonunda yeni beş yıllık plan çalışmalarına başlanır.	↓			Şube Müdürü	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu/Yönetmelik/Kılavuz
2	Normal şartlar dışındaki yönetmelikte belirtilen hükümler çerçevesinde yenilenmesi durumunda ilgili Bakanlıktan onay alınması gerekmektedir. (Stratejik planın hazırlanması için Yükseköğretim Kurumuna Milli Eğitim Bakanından onay alınması için yazı yazılır.)	↓			Şube Müdürü	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu/Yönetmelik/Kılavuz
3	Giden evrak süreci	↓			İlgili Memur	
4	<b>Stratejik plan çalışmalarının başladığının birimlere yazı ile duyurulur:</b> (5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9. Maddesine istinaden stratejik plan çalışmalarının başladığı üst makamdan onay alınarak gerekli birimlere duyurulur.)	↓		Giden Evrak Süreci	Memur/Daire Başkanı/Üst Yönetici	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu/Yönetmelik/Kılavuz/Rektörlük Onayı
5	<b>Stratejik planlama ekibinin kurulması:</b> ( Üst makam onayıyla çalışmaların sevk ve idaresini yürütmek üzere strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde stratejik planlama ekibi kurulur. Stratejik planlama ekibi hazırlık dönemine ilişkin faaliyetleri ve zaman çizelgesini içeren bir hazırlık programı oluşturur.)	↓			Şube Müdürü	Yönetmelik/Kılavuz/Stratejik Plan Hazırlık Programı
6	<b>Stratejik plan hazırlama guruplarının oluşturulması</b> (Stratejik planlama ekibi oluşturulan hazırlık programını ilgili birimlere tebliğ ederek birimlerin çalışmalara katılımını sağlamak amacıyla birimlerden guruplar oluşturulup, planın zamanında hazırlanmasını sağlar)	↓				
7	Stratejik planlama eğitimi(Stratejik planlama ekibi oluşturulan hazırlık guruplarına belli aralıklarla eğitimler vererek hazırlık programını tanıtarak programın eksiksiz ve zamanında tamamlanmasını sağlar.)	↓				
8	Stratejik plan hazırlama Zaman takvimi oluşturulması ve ilgililere duyurulması	↓				

## STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA, GÜNCELLEME VE YENİLEME İŞ SÜRECİ

9	<p>Kurumsal değerlendirme</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan analiz aşamasında Üniversitenin tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları, hizmetlerinin belirlenmesi, paydaş analizi ve çevre analizleri yapılır.</li><li>- İkinci adımda Üniversitenin misyonu, vizyonu, temel değerleri, amaçları ve stratejileri, performans göstergeleri belirlenir.</li><li>- Maliyetlendirme adımında, amaç ve hedeflerin gerektirdiği faaliyet ve projelere ilişkin kaynak ihtiyacı tespit edilir</li><li>- Guruplardan toplanan veriler strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde stratejik plan hazırlama ekibi tarafından değerlendirilmeye sunulur yapılan değerlendirme sonucunda stratejik planın ön hazırlık aşaması tamamlanır.</li></ul>					<i>Stratejik Planlama Ekibi</i>	Yönetmelik/Kılavuz/Stratejik Plan Hazırlık Programı Tablo1-2-3
10	<p><b>Stratejik plan taslağının hazırlanması</b> ( Strateji geliştirme birimleri ekip üyeleriyle yaptığı değerlendirme sonucunda stratejik planın taslağını genel olarak hazırlar.)</p>					<i>Stratejik Planlama Ekibi</i>	Stratejik Plan Taslağı
11	<p>Stratejik plan taslağının stratejik plan hazırlama ekibinin değerlendirilmesine sunulur son şekli verilir.</p>			<i>8 Nolu Süreç adımına tekrar dönülür.</i>		<i>Daire Başkanı</i>	Stratejik Plan Taslağı
12	<p><b>Stratejik planın senatoya sunulması</b> ( Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan stratejik plan kurumun senatosuna sunulur ve ilgili kişilerin de onayı alınarak gerekli bakanlıklara sunulacak hale getirilir.)</p>			<i>10 Nolu Süreç adımına tekrar dönülür.</i>		<i>Stratejik Plan Ekibi</i>	Stratejik Plan Taslağı
13	<p><b>Stratejik planın ilgili bakanlığa gönderilmesi ve revizyonu</b>( Stratejik planın hazırlanması ve değerlendirilmesiyle ilgili bakanlık Kalkınma bakanlığıdır hazırlanan plan uygun görüş ve uygulanabilirlik açısından değerlendirilmek üzere kalkınma bakanlığın gönderilir ve görüş istenir bakanlık gerekli değerlendirmeleri yapar ve görüş yazısını strateji birimine gönderir.)</p>			<i>Gerekli Revizyon işlemleri yapılır</i>		<i>Stratejik Plan Ekibi</i>	Değerlendirme raporu
14	<p>Kalkınma bakanlığından gelen görüş yazısı üzerine stratejik plan hazırlama ekibi gerek görmesi durumunda revize işlemlerini yaparak senatoda görüşüldükten sonra üst yönetici onayına sunulur.</p>			<i>12 Nolu süreç adımına tekrar dönülür.</i>		<i>Stratejik Plan Ekibi</i>	Stratejik plan
15	<p><b>Stratejik planın dağıtımı ve kamuoyuna duyurulması</b> (Üst Yönetici planı onaylar ve strateji birimi önce Kalkınma Bakanlığı olmak üzere, Maliye bakanlığına, Yükseköğretim kurulu başkanlığına, Milli eğitim bakanlığına ve diğer kurumlara stratejik planını uygulamaya konulduğunu üst yazı ve stratejik plan taslağıyla beraber gönderir ve cari yıldan itibaren 5 yıllık hazırlanan plan belirlenen zamanda tamamlanmış olur ve kurumun kendi web sitesinde yayınlanır)</p>						Üniversitenin stratejik planı <a href="http://www....">http://www....</a>